

Протокол №4
заседания педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №4 «Теремок» г. Новопавловска

3 марта 2025г.

Присутствует 15 человек.

Отсутствует 0 человек.

Педсовет №4.

Повестка дня: «Обсуждение вопроса о снижении документационной и бюрократической нагрузки на педагогических работников».

Ход заседания.

1. По первому вопросу повестки дня: «Обсуждение вопроса о снижении документационной и бюрократической нагрузки на педагогических работников».

Слушали: Швыдко Е.В., и. о. руководителя МБДОУ «Детский сад № 4 «Теремок» г.Новопавловска, которая проинформировала присутствующих, о вступлении в силу с 1 марта 2025 года Приказа Минпросвещения Российской Федерации от 06.11.2024 г. N 779 «Об утверждении перечня документации, которая осуществляется педработниками при реализации основных общеобразовательных программ», включающий в себя перечень документов, с которыми работают педагоги, который напрямую связан с ведением воспитательно-образовательного процесса: календарно-тематический план и журнал посещаемости.

Екатерина Владимировна довела до педагогов информацию о том, что с 1 марта 2025 года изменились нормы, регулирующие объем документационной нагрузки на педагогических работников.

Из этого документа следует, что Министерство учло мнение педагогического сообщества и организации Общероссийского профсоюза образования. По словам В.В. Путина «Это один из тех вопросов, который на протяжении многих лет поднимался профессиональным сообществом. То, что Министерство довело это до сегодняшнего состояния, это хорошо, за это слова благодарности надо высказать Сергею Сергеевичу Кравцову. Оптимизация должна продолжаться, нужно чтобы от школ не требовали излишней отчётности самые различные инстанции, чтобы всё было стандартизировано». Принятые поправки в закон «Об образовании» устанавливают, что педагоги не обязаны больше готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Минпросвещения. Эти изменения позволяют максимально снизить бюрократическую нагрузку на педагогов: для заполнения составлен только необходимый перечень документов, который напрямую связан с ведением образовательного процесса.

Выступила: методист Подплетнева М.И., которая предложила:

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на педагогов, связанную с составлением документации при реализации основных общеобразовательных программ на основании Приказа Минпросвещения Российской Федерации от 06.11.2024 г. N 779 «Об утверждении перечня документации, которая осуществляется педагогами при реализации основных общеобразовательных программ».
2. Использовать в работе перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ.
3. Подготовить новые должностные инструкции, на каждого воспитателя.

Решили:

1. Необходимо использовать в работе перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
 - календарно-тематический план;
 - журнал посещаемости.
2. Подготовить новые должностные инструкции на каждого воспитателя.
3. Внести изменения в локально-нормативные акты МБДОУ «Детский сад №4 «Теремок» г. Новопавловска, связанные со снижением документационной нагрузки на педагогических работников.

Голосовали: «за» -15 чел., «против» -нет, «воздержались» - нет. Принято единогласно.

Решение педсовета:

1. Необходимо использовать в работе перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
 - календарно-тематический план;
 - журнал посещаемости.
2. Подготовить новые должностные инструкции на каждого воспитателя.
3. Внести изменения в локально-нормативные акты МБДОУ «Детский сад №4 «Теремок» г. Новопавловска, связанные со снижением документационной нагрузки на педагогических работников.

Председатель заседания _____ и. о. руководителя Швыдко Е.В.

Секретарь заседания _____ Подплетнева М.И.